

ПРИНЯТО

На педагогическом совете

Протокол от «25» августа 2015 г № 6

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ ДО «Воловский ЦВР»

Приказ от «1» сентября 2015 г. № 42/5



ПОЛОЖЕНИЕ
об аттестации обучающихся
МКОУ ДО «Воловский центр внешкольной работы»

1. Общие положения.

Итоговая и промежуточная аттестация обучающихся объединений муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Воловский центр внешкольной работы» является неотъемлемой частью образовательного процесса и имеет целью повышение его результативности, а также уровня профессионализма педагогических работников.

Основное содержание аттестации – выявление соответствия реальных результатов образовательного процесса прогнозируемым результатам реализации образовательных программ.

Задачи аттестации:

- определение уровня образовательной подготовки обучающихся в конкретном виде деятельности;
- выявление степени сформированности умений и навыков детей в выбранном виде деятельности;
- анализ полноты реализации образовательной программы детского объединения (как по годам обучения, так и в целом);
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;
- выявление уровня освоения образовательной программы выпускниками;
- оказание помощи педагогу в распознавании причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации образовательной программы;
- создание условий для внесения необходимых корректив в ход и содержание образовательного процесса в детских объединениях.

Аттестация обучающихся объединений строится на принципах:

- научности;
- учёта индивидуальных и возрастных особенностей детей;
- необходимости, обязательности и открытости проведения;
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- обоснованности критериев оценки результатов;
- открытости результатов для педагогов в сочетании с закрытостью проблем для детей.

В образовательном процессе МКОУ ДО «Воловский ЦВР» в целом и каждого детского объединения в частности аттестация выполняет ряд функций:

- ✓ учебную, т. к. создаёт дополнительные условия для повышения уровня обобщения и осмысления ребёнком полученных теоретических и практических знаний, умений и

полугодии – промежуточная (по желанию педагога), во 2-м полугодии – обязательная. Сроки проведения аттестации: в 1-м полугодии – декабрь, во 2-м – апрель – май.

Формы проведения аттестации: предоставляют возможность педагогу использовать любые формы аттестации обучающихся, какие он сочтет нужным.

Форма аттестации также должна учитывать возраст ребенка, уровень его подготовки и его индивидуальные особенности.

Это могут быть, в зависимости от предмета изучения, собеседование, тестирование, творческие и самостоятельные исследовательские работы, контрольные уроки, практические работы, зачеты, выставки, интеллектуальные состязания, конкурсы, олимпиады, конференции, турниры, итоговые занятия, защита творческих работ и проектов, доклад и т.д.

Критерии результативности обучения. Показатели соответствия теоретической и практической подготовки обучающихся программным требованиям, соотносятся с трехуровневой системой, принятой в учреждении. Так, высокий уровень может получить лишь тот воспитанник, который успешно освоил более 70% содержания образовательной программы, подлежащей аттестации; средний уровень - от 50% до 70% содержания образовательной программы, подлежащей аттестации; низкий уровень - менее 50% содержания образовательной программы, подлежащей аттестации.

В рамках своего объединения педагог может разрабатывать и использовать свои формы для фиксации результатов обучающихся. Для подачи сведений администрации педагогам дополнительного образования рекомендуется все результаты сводить в общую ведомость.

Для проведения аттестации обучающихся собирается педсовет Учреждения, результаты аттестации (перевод обучающихся на следующий год (этап) обучения и, тщательного анализ педагогом, по результатам которого либо в процесс обучения вносятся коррективы (если результаты аттестации отрицательные), либо принятие решения не вносить никаких изменений (если результаты аттестации положительные) фиксируются в протоколе педсовета Учреждения и утверждаются директором МКОУ ДО «Воловский ЦВР»