

**Паспорт готовности муниципального казенного
образовательного учреждения дополнительного образования
«Воловский центр внешкольной работы»
к 2023-2024 учебному году**

составлен « 4 » августа 2023 года

Полное наименование организации:

Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования «Воловский центр внешкольной работы»

Юридический адрес организации:

301570, Тульская область, Воловский р-н, п. Волово, улица Зеленый бульвар, дом 7

Фактический адрес организации:

301570, Тульская область, Воловский р-н, п. Волово, улица Зеленый бульвар, дом 7

Кобелева Надежда Александровна, тел.: 8/903/659-05-60

**(фамилия, имя, отчество руководителя учреждения,
№ мобильного телефона)**

I. Общие сведения:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Воловский центр внешкольной работы»

(полное наименование организации)

№ 695 от « 25 » января 2021 года;

Договор безвозмездного пользования помещениями от 12.01.2016 года №1 с МКОУ «Центр образования п.Волово Тульской области»;

Свидетельство о государственной регистрации права от « - » - 20 - г. № - на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выдана « 25 » декабря 2015 г., серия 71J102, № 0000175, регистрационный номер 0133/02953

Министерством образования Тульской области

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно

Свидетельство об аккредитации организации – в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г №273 государственная аккредитация образовательной деятельности учреждения дополнительного образования не проводится.

2. План подготовки организации к новому учебному году - разработан и согласован в установленном порядке.
(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единиц, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

4. Состояние материально-технической базы и оснащенность образовательного процесса оценивается ка
удовлетворительное
(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся ограниченными возможностями здоровья;
(оборудованы не оборудованы)

Основные недостатки: отсутствие специализированной кабины туалете

5. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - удовлетворительное (договор с МКОУ «ЦО п.Волово» структурное подразделение Зеленый бульвар д.7) :

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - 1,462 га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеются .

(имеются (не имеются),

их состояние и соответствие санитарным требованиям - их состояние соответствует санитарным требованиям .

Основные недостатки: нет ;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - не имеются .

(имеются (не имеются)

их описание, состояние и соответствие требованиям - .

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах - .

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: - .

6. Медицинское обслуживание в организации организовано ;

(организовано, не организовано)

1) медицинское обеспечение осуществляется внештатным (штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве 1 человек;

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена от «25» июля 2019 г, регистрационный номер ЛО-71-01-002112;

Основные недостатки: - .

7. Питание обучающихся - не организовано ;

(организовано, не организовано)

Основные недостатки: - .

санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков - .

(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: - ;

8. Транспортное обеспечение организации - не организовано ;

(организовано, не организовано)

1) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - не имеется ;

(имеется, не имеется)

Основные недостатки: - .

Потребность в замене (дополнительной закупке) транспортных средств

- - , количество - - единиц.

(имеется, не имеется)

Обеспечение водительским составом: да/нет.

9. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены;
(выполнены, не выполнены)

1) охрана объектов организации осуществляется сторожа
(указать способ охраны – вневедомственная охрана, частная охранная организация)
в составе 2 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется
сотрудниками в составе 2 человек.

Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

оборудованы кнопкой экстренного вызова, филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Тульской области», Положение и доверенность от 25.11.2022 №59, договор от 20.01.2023 №44

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

2) оборудование объекта (территории) образовательной организации системами передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации или в систему обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» и поддержание их в исправном состоянии в наличии;
(в наличии / отсутствует)

3) оборудование объекта (территории) образования системами оповещения и управления эвакуацией либо автономными системами (средствами) экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории) образования, о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации в наличии;
(в наличии / отсутствует)

4) оснащение объекта (территории) образования системой наружного освещения в наличии;
(в наличии / отсутствует)

5) оснащение объекта (территории) образования системой видеонаблюдения (с учетом количества устанавливаемых камер, непрерывное видеонаблюдение уязвимых мест и критических элементов объекта (территории), архивирование и хранение данных в течение одного месяца) в наличии;
(в наличии / отсутствует)

6) наличие на объекте (территории) целостного периметрального ограждения в образовательной организации в наличии;
(в наличии / отсутствует)

7) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба
отсутствует;
(в наличии / отсутствует)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований антитеррористической

безопасности: _____

Паспорт безопасности организации оформлен от 19.11.2019 оформлен

10. Обеспечение пожарной безопасности организации

соответствует _____ нормативным требованиям:

(соответствует, не соответствует)

1) Органами федерального государственного пожарного надзора в 2022-2023 году проверка состояния пожарной безопасности проводилась _____,

(проводилась, не проводилась).

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку)

Основные результаты проверки Постановление от 06.04.2023 №32;

2) требования пожарной безопасности выполняются _____;

(выполняются, не выполняются)

3) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы _____.

(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена ТКОП11 «Гранит - 8» - 1 шт., оповещатель звуковой «Иволга» - 5 шт., оповещатель световой ОПОП1-8М Табло информ ВЫХОД - 8 шт., извещатель ИП212-187 - 45 шт., извещатель ИПР - 513-10 - 5 шт., извещатель ИП101-1А-А1 - 3 шт., объектовый прибор вывода сигнала «Цербер - 03» - 1 шт _____,

(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая подачу звукового сигнала _____.

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

АПС в наличии – работоспособна, проведена модернизация, СОУЭ в наличии- работоспособна, вывод сигнала в наличии- исправен;

1 ПК, 5 огнетушителей – соответствуют;

Проведение огнезащитной обработки: не требуется;

Информация о наличии проектной документации: АПС – имеется, СОУЭ – имеется, Вывод сигнала – имеется.

Протокол по проведению инструментального контроля работоспособности системы АУПС, оповещения людей о пожаре и вывода сигнала на пульт пожарной части от 17.04.2023г.

Пожарная сигнализация находится в исправном _____ состоянии;

(исправном, неисправном)

4) здания и объекты организации системами противодымной защиты не оборудованы _____;

(оборудованы, не оборудованы)

5) система передачи извещений о пожаре

обеспечивает _____

(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

6) система противопожарной защиты и эвакуации

обеспечивает защиту людей и имущества от(обеспечивает, не обеспечивает) воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов

обеспечивает беспрепятственную эвакуацию (обеспечивает, не обеспечивает) обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Поэтажные планы эвакуации разработаны (разработаны, не разработаны).

Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (назначены, не назначены).

7) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась (проводилась, не проводилась).

Вывод на основании акта № 11 от « 25 » мая 2015 года, выданного электротехнической лабораторией ООО «Проф-Эксперт» -

соответствует (наименование организации, проводившей приемку)(соответствует (не соответствует) нормам)

8) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано (организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: не выявлены.

Декларация пожарной безопасности организации от « 07 » июля 2021г. №70616151ТО00155оформлена.

11. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены (проведены, не проведены, проведены не с полным объемом)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется теплоцентраль (указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное) состояние удовлетворительное (удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы проведена (проведена, не проведена)
Акт от 05.07.2023г (дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

12. Водоснабжение образовательной организации осуществляется ООО «Водоканал» контракт.

13. Газоснабжение образовательной организации: нет.

14. Канализация ООО «Водоканал»

II. Объемы выполненных работ по подготовке к новому учебному году

№ п/п	Виды выполненных работ	Стоимость работ, тыс. руб.	Дата выполнения
1.	Установка светильников	20 000	01.06.2023

III. Результаты проверки готовности объекта комиссии
Комиссией в составе:

Председатель комиссии:

Заместитель главы администрации муниципального образования Воловский район Пантюшин Николай Николаевич;
(должность, фамилия, имя, отчество)

заместитель председателя комиссии:

Консультант комитета образования администрации муниципального образования Воловский район, Федюкова Надежда Николаевна;
(должность, фамилия, имя, отчество)

секретарь комиссии:

Начальник хозяйственного отдела муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» Воловского района, Куракина Надежда Васильевна
(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

Представитель ОП «Воловское» МО МВД РФ «Богородицкий» (по согласованию); Зам. и.п. полиции Мельников С.С.

Представитель Богородицкого ОВО - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Тульской области» (по согласованию); Начальник ОУ Алексин И.И.

проведена приемка готовности к новому 2023-2024 учебному году
Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования «Воловский центр внешкольной работы»
(полное наименование организации)

ГОТОВО
(готова, не готова)

Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

НЕ ВЫЯВЛЕНО

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

(подпись)



И.И.Пантюшин

(инициалы, фамилия)

Заместитель председателя комиссии:

(подпись)

Н.К.Федюкова

(инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии:

(подпись)

Н.В.Куракина

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(подпись)

С.С.Серебрянников

(инициалы, фамилия)

(подпись)

М.М.Михлин

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)